MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Porcentaje de asuntos resueltos por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación

Fuente: Secretaría General de Acuerdos

Datos Generales

Nivel	Fin	**Misión**	Actuar como la máxima autoridad en materia electoral, que garantiza los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos y resoluciones electorales
Dimensión	Eficacia		
Definición	Medir el porcentaje de asuntos resueltos en el periodo contra los asuntos recibidos en el mismo y los que ya se encontraban en instrucción		
Meta anual	Resolver el 100 % de los medios de impugnación que se interpongan al TEPJF		

Avance Trimestral

	2019	Enero - Junio	Julio - Diciembre
A	Impugnaciones resueltas en el periodo	981	
B	Impugnaciones recibidas en el periodo	924	
C	Impugnaciones recibidas en periodos anteriores pendientes de resolución	115	
Fórmula		(A/(B+C))*100	
Resultado del indicador		94.42%	
Meta parcial		100.0%	100.0%

Observaciones

En semestre, se recibieron 924 medios de impugnación, a ello se sumaron 115 asuntos de periodos anteriores y se resolvieron un total de 981 medios de impugnación.

Porcentaje de medios de impugnación resueltos por la Sala Regional

Fuente: Ponencias de Sala Regional Ciudad de México

Datos Generales

Nivel	Fin	**Objetivo estratégico**	Impartición de Justicia
Dimensión	Eficacia		
Definición	Muestra la relación entre el número de asuntos recibidos y el número de asuntos resueltos.		
Meta anual	Resolver el 100% de los medios de impugnación que se presenten en tiempo y forma.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Impugnaciones resueltas	24	31	60	62	43	37
B	Impugnaciones recibidas en el periodo	27	48	72	43	55	30
C	Impugnaciones recibidas en periodos anteriores pendientes de resolución	16	19	36	48	29	41
Fórmula		(A+(B+C)*100					
Resultado del indicador		55.81%	46.27%	55.56%	68.13%	51.19%	52.11%

Observaciones

En el semestre, se resolvieron 257 impugnaciones de las 275 recibidas en la Sala Regional, a lo anterior, se sumaron 16 medios de impugnación pendientes del ejercicio 2018 y teniendo 34 asuntos pendientes para el inicio del siguiente semestre.

Porcentaje de medios de impugnación resueltos por la Sala Regional

Fuente: Ponencias de la Sala Regional Guadalajara

Datos Generales

Nivel	FIN	**Objetivo estratégico**	Impartición de Justicia
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Muestra la relación entre el número de asuntos recibidos y el número de asuntos resueltos.		
Meta anual	Resolver el 100% de los medios de impugnación que se presenten en tiempo y forma		

Avance

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Acumulado
A	Impugnaciones resultas	14	15	46	110.00	110.00	25.00	320
B	Impugnaciones recibidas en el periodo	23	25	45	115.00	90.00	27.00	325
C	Impugnaciones recibidas en periodos anteriores pendiente de resolución	2	11	21	20.00	25.00	5.00	7
Fórmula		((A/B+C))*100						
Resultado		56.0%	41.7%	69.7%	81.5%	95.7%	78.1%	96.4%

Observaciones

Durante el primer semestre, se recibieron 325 impugnaciones mas 2 pendientes de resolver al inicio del ejercicio de las cuales se atendieron 320, quedando pendientes de resolver 7.

Se precisa que no se resolvió la totalidad de los asuntos, toda vez que para su debida instrucción se deben agotar fases que, en la mayoría de los casos, demandan un plazo superior al mes.

NOTA: Los asuntos generales no se consideran en ninguna de las variables, ya que no son resueltos por ponencia.

Porcentaje de medios de impugnación resueltos por la Sala Regional

Fuente: Ponencias de Sala Regional Monterrey

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficacia		
Definición	Muestra la relación entre el número de asuntos recibidos y el número de asuntos resueltos.		
Meta anual	Resolver el 100% de los medios de impugnación que se presenten en tiempo y forma.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Impugnaciones resueltas	36	27	96	101	34	29
B	Impugnaciones recibidas en el periodo	34	60	76	93	29	26
C	Impugnaciones recibidas en periodos anteriores pendientes de resolución	10	8	41	21	13	8
Fórmula		(A+(B+C)*100					
Resultado del indicador		81.82%	39.71%	82.05%	88.60%	80.95%	85.29%

Observaciones

En el semestre, se resolvieron 323 medios de impugnación de los 318 recibidos, a lo anterior, se sumaron 10 medios de impugnación recibidas de periodos anteriores y para el inicio del próximo semestre se tienen cinco asuntos pendientes de resolución.

Porcentaje de medios de impugnación resueltos por la Sala Regional

Fuente: Ponencias de la Sala Regional Toluca

Datos Generales

Nivel	FIN	**Objetivo estratégico**	Impartición de Justicia
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Muestra la relación entre el número de asuntos recibidos y el número de asuntos resueltos.		
Meta anual	Resolver el 100% de los medios de impugnación que se presenten en tiempo y forma		

Avance

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Acumulado
A	Impugnaciones resultas	20	5	38	46.00	11.00	25.00	145
B	Impugnaciones recibidas en el periodo	11	11	29	53.00	24.00	24.00	152
C	Impugnaciones recibidas en periodos anteriores pendiente de resolución	16	7	13	4.00	11.00	24.00	16
Fórmula		((A/B+C))*100						
Resultado		74.1%	27.8%	90.5%	80.7%	31.4%	52.1%	86.3%

Observaciones

Durante el primer semestre, se recibieron 152 impugnaciones mas 16 pendientes de resolver al inicio del ejercicio de las cuales se atendieron 145, quedando pendientes de resolver 23.

Se precisa que no se resolvió la totalidad de los asuntos, debido a la complejidad de los mismos y a que algunos de ellos llegan al final del mes, por lo que se acumulan para el siguiente periodo.

NOTA: Los asuntos generales no se consideran en ninguna de las variables, ya que no son resueltos por ponencias.

Porcentaje de medios de impugnación resueltos por la Sala Regional

Fuente: Ponencias de Sala Regional Xalapa

Datos Generales

Nivel	Fin	**Objetivo estratégico**	Impartición de Justicia
Dimensión	Eficacia		
Definición	Muestra la relación entre el número de asuntos recibidos y el número de asuntos resueltos.		
Meta anual	Resolver los medios de impugnación que se presenten en tiempo y forma		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Impugnaciones resueltas	30	45	97	75	102	43
B	Impugnaciones recibidas en el periodo	35	46	106	103	69	60
C	Impugnaciones recibidas en periodos anteriores pendientes de resolución	5	10	11	20	48	15
Fórmula		(A+(B+C)*100					
Resultado del indicador		75.00%	80.36%	82.91%	60.98%	87.18%	57.33%

Observaciones

En el primer semestre, se resolvieron 392 impugnaciones de las 419 recibidas en la Sala Regional, a lo anterior, se sumaron 5 medios de impugnación pendientes del ejercicio 2018.

Tiempo promedio de resolución de medios de impugnación en las Salas Regionales

Fuente: Ponencias de Sala Regional Ciudad de México

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Tiempo que tarda un asunto en resolverse desde su recepción y hasta su conclusión.		
Meta anual	Resolver los medios de impugnación conforme a los tiempos establecidos en la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de resolución de los asuntos recibidos	49.91	16.83	18.25	28.08	21.86	24.00
Fórmula		**A**					
Resultado del indicador		**49.91**	**16.83**	**18.25**	**28.08**	**21.86**	**24.00**
2018		**Enero**	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**
Línea base		27.00	21.00	15.00	15.00	15.00	9.00

Observaciones

En el semestre, el menor tiempo promedio de resolución de los asuntos recibidos fue de 16.83 días y el mayor fue de 49.91 días en la resolución de asuntos recibidos.

Tiempo promedio de resolución de medios de impugnación en la Sala Regional

Fuente: Ponencias de la Sala Regional Guadalajara

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Tiempo que tarda un asunto en resolverse desde su recepción y hasta su conclusión		
Meta anual	Resolver los medios de impugnación conforme a los tiempos establecidos en la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral		

Avance

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de los medios de impugnación turnados	8.71	15.33	18.50	11.66	8.56	7.24
Fórmula		**A**					
Resultado en Promedio de Días de Resolución		**8.71**	**15.33**	**18.50**	**11.66**	**8.56**	**7.24**

Observaciones

Durante el primer semestre, se resolvieron los medios de impugnación recibidos en un tiempo máximo de 18.5 días y en un promedio de 11.66 días.

Tiempo promedio de resolución de medios de impugnación en las Salas Regionales

Fuente: Ponencias de Sala Regional Monterrey

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Tiempo que tarda un asunto en resolverse desde su recepción y hasta su conclusión.		
Meta anual	Resolver los medios de impugnación conforme a los tiempos establecidos en la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de resolución de los asuntos recibidos	8.00	10.00	7.00	11.00	10.00	9.00
Fórmula		**A**					
Resultado del indicador		**8.00**	**10.00**	**7.00**	**11.00**	**10.00**	**9.00**
2018		**Enero**	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**
Línea base		25.00	11.00	10.00	9.00	8.00	11.00

Observaciones

En el semestre, el menor tiempo promedio de resolución de los asuntos recibidos fue de siete días, mientras que el mayo fue de 11 días.

Tiempo promedio de resolución de medios de impugnación en la Sala Regional

Fuente: Ponencias de la Sala Regional Toluca

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Tiempo que tarda un asunto en resolverse desde su recepción y hasta su conclusión		
Meta anual	Resolver los medios de impugnación conforme a los tiempos establecidos en la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral		

Avance

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de los medios de impugnación turnados	15.00	14.00	15.00	5.00	25.00	24.00
Fórmula		**A**					
Resultado en Promedio de Días de Resolución		**15.00**	**14.00**	**15.00**	**5.00**	**25.00**	**24.00**

Observaciones

Durante el primer semestre, se resolvieron los medios de impugnación recibidos en un tiempo máximo de 25 días y en un promedio de 16.3 días.

Número de resoluciones emitidas en Sesión Pública

Fuente: Ponencias de Sala Regional Especializada

Datos Generales

Nivel	Fin	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el número de resoluciones emitidas por el Pleno de la Sala Regional Especializada en Sesión Pública.		
Meta anual	Resolver la totalidad de los asuntos turnados a las Ponencias de la Sala Regional Especializada, dentro de los plazos legalmente previstos.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Número de resoluciones emitidas	4.00	4.00	10.00	26.00	48.00	26.00
Fórmula		A					
Resultado del indicador		4.00	4.00	10.00	26.00	48.00	26.00
2018		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Línea base		4.59	7.06	6.04	5.03	8.01	4.54

Observaciones

En el semestre, se emitieron 118 resoluciones en sesiones públicas..

Número de acuerdos y resoluciones emitidas en Sesión Privada

Fuente: Ponencias de Sala Regional Especializada

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el número de acuerdos y resoluciones emitidas en Sesión Privada por el Pleno de la Sala Regional Especializada.		
Meta anual	Resolver los asuntos turnados a las Ponencias de la Sala Regional Especializada.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Número de acuerdos y resoluciones emitidas	1.00	9.00	4.00	9.00	15.00	5.00
Fórmula		A					
Resultado del indicador		1.00	9.00	4.00	9.00	15.00	5.00
2018		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Línea base		4.00	9.00	7.00	18.00	26.00	37.00

Observaciones

En el semestre, se emitieron 43 acuerdos de la Sala Regional en Sesión Privada.

Número de dictámenes aprobados por la Comisión Sustanciadora

Fuente: Comisión Sustanciadora

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficacia		
Definición	Dictar resolución en los expedientes turnados a la comisión sustanciadora		
Meta anual	Emitir el dictamen de los asuntos que se turnen a la comisión, a fin de cumplir con el artículo 134, fracicón I, del Reglamento Interno del Tribunal Electoral.		

Avance Trimestral

2019		Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sept	Oct - Dic
Variable	Nombre				
A	Número de dictámenes aprobados	0	2		
Fórmula		(A/B)*100			
Resultado del indicador		0	2		

Observaciones

Durante el primer semestre, se aprobaron 2 dictamenes mismos que fueron circulados a las y los Magistrados de la Sala Superior.

Número de dictámenes aprobados por la Sala Superior

Fuente: Comisión Sustanciadora

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficacia		
Definición	Someter al Pleno de la Sala Superior los dictámenes de los asuntos que se turnen a la comisión, esto en cumplimiento del artículo 131 del Reglamento Interior.		
Meta anual	Que la Sala Superior apruebe los dictámenes que someta la comisión sustanciadora.		

Avance Trimestral

2019		Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sept	Oct - Dic
Variable	Nombre				
A	Dictámenes aprobados por Sala Superior	0	2		
Fórmula		(A/B)*100			
Resultado del indicador		0	2		

Observaciones

Durante el primer semestre, el Pleno de la Sala Superior aprobó los 2 dictamenes que se aprobaron por la Comisión Sustanciadora, esto en cumplimiento del articulo 131 del Reglamento Interior.

Promedio general de resolución en días de la Sala Superior

Fuente: Secretaría General de Acuerdos

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Medir el promedio general en días que ha requerido la Sala Superior para resolver los asuntos que conoce		
Meta anual	Obtener el promedio general en días de las resoluciones que emitan los Magistrados y Magistradas de la Sala Superior		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Promedio general de resolución de los asuntos que conoce la Sala Superior	30.00	78.00	30.34	17.59	26.13	18.19
Fórmula		A					
Resultado del indicador		**30.00**	**78.00**	**30.34**	**17.59**	**26.13**	**18.19**

Observaciones

En el semestre, el menor tiempo de resolución fue de 17.59 días y el promedio más alto fue de 78 días.

Número de estudios estadísticos de carácter técnico que coadyuven en la toma de decisiones y la planeación de la actividad jurisdiccional

Fuente: Secretaría General de Acuerdos

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Calidad		
Definición	Estudios estadísticos de carácter técnico que coadyuven en la toma de decisiones y la planeación de la actividad jurisdiccional		
Meta anual	Conocer el total de los estudios estadísticos que se elaboran para las áreas del Tribunal que los solicitan		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Número de estudios estadísticos elaborados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fórmula		A					
Resultado del indicador		**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

Observaciones

En el semestre, no se realizaron estudios estadísticos.

Cantidad de consultas desahogadas en materia de estadística jurisdiccional

Fuente: Secretaría General de Acuerdos

Datos Generales

Nivel	Componente	**Objetivo estratégico**	Apoyo Jurisdiccional
Dimensión	Eficacia		
Definición	Cuantificar la cantidad de consultas desahogadas por la Secretaría General		
Meta anual	Conocer el número de consultas desahogadas		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Número de consultas desahogadas	63.00	13.00	15.00	12.00	7.00	11.00
Fórmula		A					
Resultado del indicador		63.00	13.00	15.00	12.00	7.00	11.00

Observaciones

En el semestre, se desahogaron 121 consultas en materia de estadística judicial.

Tiempo promedio de turno de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional

Fuente: Secretaría General de Acuerdos Sala Regional Ciudad de México

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Medir el tiempo promedio del turno de los medios de impugnación recibidos y registrados a las Ponencias de la Sala Regional.		
Meta anual	Turnar los medios de impugnación conforme a los tiempos establecidos en la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de turno de los medios de impugnación	7.35	11.23	1.43	5.07	5.40	6.55
Fórmula		A					
Resultado del indicador		7.35	11.23	1.43	5.07	5.40	6.55
2018		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Línea base		4.59	7.06	6.04	5.03	8.01	4.54

Observaciones

La Secretaría General de Acuerdos de la Sala Regional, en el primer trimestre, turnó los medio de impugnación, en marzo, en un tiempo de una hora y cuarenta y tres minutos, mientras que en el mes de febrero fue de 11 horas y 23 minutos, asimismo, en el segundo trimestre, en abril se turnó en cinco horas y siete minutos y en junio seis horas con 55 minutos.

Tiempo promedio de turno de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional

Fuente: Secretaría General de Acuerdos de la Sala Regional Guadalajara

Datos Generales

Nivel	Proposito	**Objetivo Estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Medir el tiempo promedio del turno de los medios de impugnación recibidos y registrados a las Ponencias de la Sala Regional.		
Meta anual	Turnar los medios de impugnación conforme a los tiempos establecidos en la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.		

Avance

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de los medios de impugnación turnados	5.17	5.24	7.28	11.3	4.45	6.58
Fórmula		A					
Resultado (horas/minutos)		**5.17**	**5.24**	**7.28**	**11.32**	**4.45**	**6.58**

Observaciones

Durante el primer semestre se turnaron los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional Guadalajara en un tiempo máximo de 11 horas 3 minutos y en un tiempo promedio de 6.67 horas.

Tiempo promedio de turno de los medios de impugnación a las Ponencias de la Sala Regional

Fuente: Secretaría General de Acuerdos Sala Regional Monterrey

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Medir el porcentaje de notificaciones de autos, acuerdos, tesis, jurisprudencias, sentencias, resoluciones y de apoyo realizadas en tiempo.		
Meta anual	Notificar el 100% de los acuerdos, tesis, jurisprudencias, sentencias, resoluciones y de apoyo realizadas en tiempo		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de turno de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional	2.28	0.40	14.18	1.25	1.07	0.54
Fórmula		**(A/B)*100**					
Resultado del indicador		**2.28**	**0.40**	**14.18**	**1.25**	**1.07**	**0.54**
2018		**Enero**	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**
Línea base		1.03	1.16	1.29	1.55	2.25	2.19

Observaciones

En el primer trimestre, el tiempo promedio más bajo para turnar lo medios de impugnación fue de 40 minutos y el más alto fue de 14 horas, asimismo, en el segundo trimestre, se turnó en 54 minutos fue el tiempo más bajo y el tiempo más alto fue de una hora con 25 minutos.

Tiempo promedio de turno de los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional

Fuente: Secretaría General de Acuerdos de la Sala Regional Toluca

Datos Generales

Nivel	Proposito	**Objetivo Estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Medir el tiempo promedio del turno de los medios de impugnación recibidos y registrados a las Ponencias de la Sala Regional.		
Meta anual	Turnar los medios de impugnación conforme a los tiempos establecidos en la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.		

Avance

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Tiempo promedio de los medios de impugnación turnados	0.00	0.4	0.2	0.5	0.6	0.1
Fórmula		A					
Resultado (días)		0.00	0.4	0.2	0.5	0.6	0.1

Observaciones

Durante el primer semestre se turnaron los medios de impugnación a las ponencias de la Sala Regional Toluca en un tiempo máximo promedio 0.6 días que equivale a 15 horas 31 minutos.

Porcentaje de medios de impugnación turnados a las ponencias de la Sala Regional

Fuente: Secretaría General de Acuerdos Sala Regional Xalapa

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Mide el número de turno de los medios de impugnación recibidos y registrados a las Ponencias de la Sala Regional.		
Meta anual	Turnar el 100% de los medios de impugnación a las Ponencias de la Sala Regional		

Avance Trimestral

Variables	2018	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Número de medios de impugnación turnados en un plazo de 24 horas o menos	35	46	106	103	69	60
B	Número de mediso de impugnación turnados	35	46	106	103	69	60
Fórmula		(A/(B+C))*100					
Resultado del indicador		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Meta parcial		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

Observaciones

En el semestre, la Secretaría General de Acuerdos cumplió con la meta toda vez que se turnó el 100% (419) de los medios de impugnación recibidos.

Número de jurisprudencias y tesis aprobadas por Sala Superior

Fuente: Dirección General de Jurisprudencia, Seguimiento y Consulta

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el número de jurisprudencias y tesis que se sometieron para aprobación del Pleno de la Sala Superior.		
Meta anual	Que el número de jurisprudencias y tesis presentadas sean aprobadas por el Pleno de la Sala Superior.		

Avance Trimestral

2019		Ene - Mar	Abr - Jun	Jul-Sep	Oct-Nov
Variable	Nombre				
A	Número de Jurisprudencias y tesis aprobadas	22	1		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		22	1		
2018		**Ene - Mar**	**Abr - Jun**	**Jul-Sep**	**Jul-Sep**
Línea base		15	24	11	7

Observaciones

Durante el primer semestre que se reporta, el Pleno de la Sala Superior aprobó 8 jurisprudencias y 15 tesis, mismas que se encuentran publicadas en el IUS Electoral.

Número de instituciones electorales beneficiados con cursos de capacitación

Fuente: Escuela Judicial Electoral

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Brindar certeza jurídica
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el número de instituciones electorales, partidos políticos o agrupaciones políticas nacionales que han recibido al menos una capacitación por parte de la Escuela.		
Meta anual	Derivado de las funciones de la Escuela Judicial Electoral de promover la capacitación, actualización y profesionalización se ha puesto como meta que reciban por lo menos una capacitación las instituciones electorales o partidos políticos.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Abr
A	**Número de instituciones electorales, partidos o agrupaciones políticas nacionales capacitados**	21
Fórmula		**A**
Resultado del indicador		**21**
2018		**Ene - Mar**
Línea base		27

Observaciones

En el periodo que se reporta 21 instituciones se beneficiaron con capacitaciones de las cuales destacan: Instituto Nacional Electoral; Instituto Estatal Electoral de Nayarit; Instituto Electoral del Estado de México, Tribunal Electoral del estado de México y Fiscalía de delitos Electorales en el Estado de México; Fiscalía Especializada en delitos electorales de Nuevo León; Tribunal Electoral de San Luis Potosí; Tribunal Electoral de Sinaloa; Tribunal Electoral del Estado de Michoacán; y Sistema de Administración Tributaria, entre otros.

Número de consultas, descargas y visitas realizadas a las bases de datos y sistemas de información del Centro de Documentación

Fuente: Dirección General de Documentación

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Eficacia		
Definición	Medir el número total de documentos consultados, descargas y visitas realizadas por la ciudadanía y los servidores públicos del TEPJF		
Meta anual	Número de consultas, descargas y visitas realizadas por la ciudadanía y servidores públicos.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Número de consultas realizadas	892.00	845.00	872.00	2,429.00	1,737.00	1,621.00
Fórmula		A					
Resultado del indicador		**892.00**	**845.00**	**872.00**	**2,429.00**	**1,737.00**	**1,621.00**

Observaciones

La Dirección General de Documentación registró 8,396 consultas, descargas y visitas a las bases de datos y sistemas de información del Centro de Documentación.

Número de actividades de vinculación con actores clave internacionales

Fuente: Dirección General de Relaciones Institucionales Internacionales

Datos Generales

Nivel	Componente	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el número de actividades de vinculación con Tribunales Electorales, Cortes Constitucionales, Organismos y Organizaciones Internacionales y Centros Académicos de otros países.		
Meta anual	Estar activamente reforzando los lazos de cooperación con los actores clave internacionales con actividades realizadas en México.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Jun	Jul - Dic
A	Número de actividades de vinculación realizadas	66.00	
Fórmula		A	
Resultado del indicador		66.00	

Observaciones

En el semestre, se realizaron 66 actividades de vinculación con actores clave internacionales, las actividades de vinculación que destacan: Misión de Observación Electoral de la UNIORE, Panamá; Programa de visitantes electorales para las elecciones generales al Lok Sabh, India; Foro Internacional "Reformas electorales y fortalecimiento de la democracia"; 119° Sesión Plenaria de la Comisión de Venecia; Seminario en la Universidad Pompeu Fabra y reunión con la Universidad de Barcelona; Observatorio Internacional de Derechos Políticos 2019, I Jornada y reuniones de trabajo, entre otras.

Número de actividades de vinculación con actores clave nacionales

Fuente: Dirección General de Relaciones Institucionales Nacionales

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el número de actividades de vinculación con Tribunales Electorales, Salas Regionales del TEPJF, Organizaciones de la sociedad civil, partidos políticos e instituciones electorales.		
Meta anual	Acudir al total de las actividades de vinculación programadas		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Feb	Mar - Abr	May - Jun
A	**Número de actividades de vinculación realizadas**	0.00	2.00	10.00
Fórmula		A		
Resultado del indicador		**0.00**	**2.00**	**10.00**

Observaciones

En el semestre, la DGRIN llevo a cabo diversas actividades de vinculación con diversos actores clave nacionales, de dichas actividades destacan: Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, se llevó a cabo Primera Proyección del ciclo de Cine-Debates Juveniles "Espejos: La Realidad a través del Cine"; se trabajó con los 32 Tribunales Electorales Estatales y las Salas Regionales del TEPJF, para la realización de las etapas estatales y regionales de este ejercicio democrático infantil;

Tasa de conocimiento entre la población mexicana sobre el TEPJF

Fuente: Dirección General de Comunicación Social

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el porcentaje de conocimiento del TEPJF entre la población en relación al año anterior.		
Meta anual	Mantener o incrementar el porcentaje de conocimiento del TEPJF entre la población, en comparación con el porcentaje registrado con el último estudio realizado.		

Avance Trimestral

	2019	Ene - Jun	Jul - Dic
A	**Tasa de conocimiento obtenido en el 2019**	71%	
Fórmula		**A**	
Resultado del indicador		**71.00%**	

Observaciones

En el semestre, la Dirección General de Comunicación Social llevó a cabo un estudio de opinión del cual se obtuvo como resultado que el porcentaje de conocimiento del Tribunal Electoral fue del 71%.

Índice de confianza ciudadana

Fuente: Dirección General de Comunicación Social

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Calidad		
Definición	Mide el índice de confianza en el TEPJF con relación a ejercicios anteriores.		
Meta anual	Mantener o incrementar el índice de confianza del TEPJF entre la población, en relación con el obtenido en 2018.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Jun	Jul - Dic
A	índice de confianza 2019	52%	
Fórmula		A	
Resultado del indicador		52.00%	

Observaciones

La Dirección General de Comunicación Social realizó un estudio de opinión, en el cual se reportó el índice de confianza de la población en el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación fue de 52%.

Porcentaje de disponibilidad de la infraestructura de TI

Fuente: Dirección General de Sistemas

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el porcentaje de disponibilidad de los servicios de telefonía convencional, videoconferencias, enlaces dedicados, internet, correo electrónico, mensajería instantánea, directorio activo, almacenamiento, servicios inalámbricos y del centro de cómputo principal		
Meta anual	Alcanzar el 99.95% en la disponibilidad de la infraestructura de TI del TEPJF		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Horas efectivas de disponibilidad del servicio de telefonía convencional de la Sala Superior	744	672	744	720	744	720
B	Horas efectivas de disponibilidad del servicio de telefonía convencional de las Sala Regionales, Avena y Virginia	5,952	5,376	5,952	5,760	5,952	5,760
C	Horas efectivas de disponibilidad del servicio de videoconferencia en Sala Superior y Salas Regionales	6,693	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
D	Horas efectivas de disponibilidad de enlaces dedicados en Sala Superior	744	672	744	720	744	720
E	Horas efectivas de disponibilidad de enlaces dedicados en Salas Regionales, Avena y Virginia.	7,440	6,720	7,440	7,200	7,440	7,200
F	Horas efectivas de disponibilidad del internet dedicado en los inmuebles del TEPJF	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
G	Horas efectivas de disponibilidad de correo electrónico en Sala Superior y Salas Regionales	6,696	6,044	6,696	6,480	6,696	6,480
H	Horas efectivas de disponibilidad de mensajería instantánea	6,687	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
I	Horas efectivas de disponibilidad del directorio activo.	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
J	Horas efectivas de disponibilidad de almacenamiento	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
K	Horas efectivas de disponibilidad de servicios inalámbricos.	6,674	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
M	Horas efectivas de disponibilidad de centro de cómputo principal.	744	672	744	717	744	720
N	Horas totales de disponibilidad del servicio de telefonía convencional de la Sala Superior	744	672	744	720	744	720

Porcentaje de disponibilidad de la infraestructura de TI

Fuente: Dirección General de Sistemas

Avance Trimestral

O	Horas totales de disponibilidad del servicio de telefonía convencional de las Sala Regionales, Avena y Virginia.	5,952	5,376	5,952	5,760	5,952	5,760
P	Horas totales de disponibilidad del servicio de videoconferencia en Sala Superior y Salas Regionales	6,696	6,048	6,692	6,480	6,696	6,480
Q	Horas totales de disponibilidad de enlaces dedicados en Sala Superior.	744	672	744	720	744	720
R	Horas totales de disponibilidad de enlaces dedicados en Salas Regionales, Avena y Virginia.	7,440	6,720	7,440	7,200	7,440	7,200
S	Horas totales de disponibilidad del internet dedicado en los inmuebles del TEPJF	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
T	Horas totales de disponibilidad de correo electrónico en Sala Superior y Salas Regionales	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
U	Horas totales de disponibilidad de mensajería instantánea	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
V	Horas totales de disponibilidad del directorio activo	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
W	Horas totales de disponibilidad de almacenamiento	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
X	Horas totales de disponibilidad de servicios inalámbricos	6,696	6,048	6,696	6,480	6,696	6,480
Z	Horas totales de disponibilidad de centro de cómputo principal	744	672	744	720	744	720
Fórmula		-C+D+E+F+G+H+I+J+K+M)/(N+O+P+Q+R+S+T+U+V+W+X+Z					
Resultado del indicador		99.95%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Meta parcial		99.95%	99.95%	99.95%	99.95%	99.95%	99.95%
2018		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Línea base		100.00%	99.99%	100.00%	99.99%	99.95%	99.94%

Observaciones

En el semestre, se alcanzó la meta de disponibilidad de la infraestructura informática y de telecomunicaciones.

Disponibilidad del Sitio de Recuperación ante Desastres

Fuente: Dirección General de Sistemas

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Eficacia		
Definición	Medir la porcentaje de disponibilidad del DRP		
Meta anual	99.95		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Jun	Jul - Dic
A	Horas efectivas de disponibilidad del Sitio Alterno de Recuperación ante Desastres (DRP)	4,344.00	
B	Horas totales de disponibilidad del Sitio Alterno de Recuperación ante Desastres (DRP)	4,344.00	
Fórmula		(A/B)*100	
Resultado del indicador		100.00%	
Meta parcial		99.95%	99.95%

Observaciones

En el semestre, se tuvo 4,344 horas de disponibilidad del sitio alterno de recuperación ante desastres.

Efectividad en la protección informática a los portales institucionales

Fuente: Dirección General de Sistemas

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Reportar la contención de los ataques volumétricos contra los portales institucionales		
Meta anual	99.95		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Ataques volumétricos contenidos	135,945.00	96,336.00		
B	Ataques volumétricos recibidos	135,945.00	96,336.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		100.00%	100.00%		
Meta parcial		99.95%	99.95%	99.95%	99.95%

Observaciones

En el semestre, se contuvieron 232,281 ataques volumétricos contra la infraestructura de seguridad del Tribunal Electoral.

Disponibilidad del Portal Institucional

Fuente: Dirección General de Sistemas

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Eficacia		
Definición	Medir la disponibilidad del portal institucional del TEPJF, con el objetivo de monitorear los servicios e información que se brindan a la ciudadanía a través de la página de este Órgano Jurisdiccional.		
Meta anual	99.95		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Horas efectivas de disponibilidad del portal institucional	2,160.00	2,184.00		
B	Horas totales de disponibilidad del portal institucional	2,160.00	2,184.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		100.00%	100.00%		
Meta parcial		99.95%	99.95%	99.95%	99.95%

Observaciones

En el periodo que se reporta, se cumplió con la meta toda vez que se cubrieron con 4,344 horas de disponibilidad del portal institucional.

Porcentaje de cumplimiento del Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género

Fuente: Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Ampliar el acceso a la justicia y garantizar el ejercicio efectivo de los derechos político-electorales
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el porcentaje de cumplimiento del Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género.		
Meta anual	Cumplir el 100% de las actividades programadas, y no programadas, de formación, difusión, vinculación e investigación dirigidas al personal adscrito a Sala Superior, Salas Regionales y actores externos.		

Avance Trimestral

2019		Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sept	Oct - Dic
Variable	Nombre				
A	Actividades realizadas	7	11		
B	Actividades programadas	7	11		
C	Actividades realizadas no programadas	5	0		
D	Actividades no programadas	5	0		
Fórmula		((A+C)/(B+D))*100			
Resultado del indicador		100%	100%		
Meta parcial		100%	100%	100%	100%
2018		**Ene - Mar**	**Abr - Jun**	**Jul - Sept**	**Oct - Dic**
Línea base		100%	100%	100%	100%

Observaciones

Durante el primer semestre, se informa que, de acuerdo a lo establecido en el Programa de Igualdad de Derechos y Paridad de Género, se ha cumplido satisfactoriamente con la ejecución de las actividades programadas (19), el 100% fueron atendidas en tiempo y forma.
Todas las actividades realizadas forman parte del proyecto 457 'Programa de igualdad de derechos y paridad de género', que cuenta con un avance del 39% al cierre del mes de junio, el desglose de actividades por etapa es:

Línea estratégica	Actividades realizadas
Formación	4
Difusión	9
Vinculación	9
Investigación	0
Programa Institucional de accesibilidad a personas con discapacidad	1

Número de audiencias atendidas por el Magistrado Presidente del TEPJF

Fuente: Secretaría Técnica de la Presidencia

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Consolidar un modelo de Tribunal Abierto
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide la atención a las solicitudes de audiencias con el Magistrado Presidente por parte de los recurrentes.		
Meta anual	Atender las audiencias que se soliciten por parte de los recurrentes.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Audiencias atendidas	2.00	5.00	9.00	16.00	9.00	13.00
Fórmula		A					
Resultado del indicador		2.00	5.00	9.00	16.00	9.00	13.00

Observaciones

En el periodo que se informa se atendieron a acabo 54 audiencias.
La Magistrada Janine Madeline Otálora Malassis atendió dos audiencias en el mes de enero.
Cabe señalar que, el Magistrado Felipe Alfredo Fuentes Barrera, fue designado Presidente del TEPJF en sesión privada de 23 de enero de 2019, por lo que el Magistrado Presidente atendió 52 audiencias a partir del mes de febrero.

Número de acuerdos, reuniones de seguimiento y de trabajo que lleva a cabo la Coordinación General de Asesores de la Presidencia con las áreas adscritas y no adscritas a la Presidencia del TEPJF

Fuente: Coordinación General de Asesores de la Presidencia

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Fortalecer el desempeño institucional y los mecanismos de rendición de cuentas
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide la cantidad de acuerdos, reuniones de seguimiento y de trabajo llevadas a cabo por la Coordinación General de Asesores de la Presidencia con áreas adscritas y no adscritas a la Presidencia		
Meta anual	Medir el número de acuerdos, reuniones de trabajo y de seguimiento que realiza la CGAP con las áreas adscritas y no adscritas a la Presidencia del TEPJF.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Número de acuerdos, reuniones de trabajo y de seguimiento tomados de las reuniones con áreas adscritas a la Presidencia		23.00	31.00	28.00	25.00	29.00
B	Número de acuerdos, reuniones de trabajo y de seguimiento tomados de las reuniones con áreas no adscritas a la Presidencia		15.00	13.00	32.00	22.00	13.00
Fórmula		A+B					
Resultado del indicador			38.00	44.00	60.00	47.00	42.00

Observaciones

En el semestre, se tomaron de reuniones de trabajo 231 acuerdos, de los cuales, 136 fueron emitidos con áreas adscritas a la Presidencia y 95 con áreas no adscritas a la misma.
En febrero, se modificaron los indicadores por lo que en el mes de enero no se cuenta con resultados.

Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos emitidos por la Comisión de Administración

Fuente: Secretaría Administrativa

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Fortalecer el desempeño institucional y los mecanismos de rendición de cuentas
Dimensión	Eficiencia		
Definición	Mide la relación entre el número de acuerdos emitidos por la Comisión de Administración relacionados con la administración, vigilancia, disciplina y carrera judicial y cuántos de estos se reportan como cumplidos por parte de las Unidades Responsables del TEPJF		
Meta anual	Cumplimiento por parte de las Unidades Responsables del 100% de los acuerdos emitidos por la Comisión de Administración.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Jun	Jul - Dic
A	Número de acuerdos de la Comisión atendidos del periodo	138	
B	Número de acuerdos de la Comisión atendidos de periodos anteriores	27	
C	Número de acuerdos emitidos en el periodo	153	
D	Número de acuerdos pendientes de atender de periodos anteriores	32	
Fórmula		((A+B)/(C+D))*100	
Resultado del indicador		89.19%	
Meta parcial		100.0%	100.0%

Observaciones

En el periodo, la Comisión de Administración emitió 153 acuerdos y se atendieron 165 acuerdos emitidos en el periodo y de periodos anteriores. Cabe señalar que el cumplimiento de los acuerdos depende de diversos trámites que las áreas instruidas llevan a cabo.

Porcentaje de cumplimiento en la atención de las recomendaciones emitidas en las evaluaciones

Fuente: Dirección General de Planeación y Evaluación Institucional

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Fortalecer el desempeño institucional y los mecanismos de rendición de cuentas
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el cumplimiento de las recomendaciones emitidas como resultado de la elaboración de los informes de seguimiento del Programa Anual de Evaluación		
Meta anual	Atender el 100% de las recomendaciones emitidas y procedentes.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Mar	Abr - Jun
A	Recomendaciones atendidas solicitadas en este periodo	0	1
B	Recomendaciones atendidas pendientes de periodos anteriores	0	0
C	Recomendaciones emitidas y que resultaron procedentes	0	1
D	Recomendaciones emitidas pendientes de antender de periodos anteriores	0	0
Fórmula		((A+B)/C+D))*100	
Resultado del indicador		0	100%

Observaciones

En el semestre, se atendieron las recomendaciones derivadas de la evaluación de resultados al proyecto “Actualización de Equipo de Audio y Producción”.

Porcentaje de instrumentos normativos remitidos a la Comisión de Administración para su aprobación

Fuente: Dirección General de Asuntos Jurídicos

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Fortalecer el desempeño institucional y los mecanismos de rendición de cuentas
Dimensión	Eficacia		
Definición	Total de instrumentos remitidos a la Comisión de Administración con relación a los dictaminados		
Meta anual	Que la Comisión de Administración apruebe el 100% de los instrumentos normativos sometidos a su consideración		

Avance Trimestral

Variables	2018	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
B	Proyectos de instrumentos normativos elaborados	1.00	3.00		
A	Proyectos de instrumentos normativos remitidos	1.00	2.00		
C	Proyectos de instrumentos normativos elaborados de periodos anteriores pendientes de remitir	0.00	0.00		
Fórmula		(B/(A+C))*100			
Resultado del indicador		100.00%	66.67%		
Meta parcial		100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Observaciones

En el primer trimestre, se elaboró y remitió un instrumento normativo, en el segundo trimestre, se elaboraron tres proyectos normativos, de los cuales se remitieron dos instrumentos a la Comisión de Administración.

Número de propuestas de normativa interna actualizada

Fuente: Contraloría Interna

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Fortalecer el desempeño institucional y los mecanismos de rendición de cuentas
Dimensión	Eficacia		
Definición	Actualizar los instrumentos normativos que definen y describen las actividades que realiza la Unidad de Auditoría Control y Evaluación para el logro de sus objetivos y metas.		
Meta anual	Presentar la propuesta de actualización de 4 instrumentos normativos		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Normativa autorizada por la Comisión de Administración	4	1		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		4	1		
Meta parcial		4			

Observaciones

En el semestre, la Contraloría Interna envió cinco instrumentos normativos, para su autorización, a la Comisión de Administración, los cuales estaban relacionados con el actuar de la UACE y al artículo 182 del Reglamento Interno. Cabe señalar que, los cinco instrumentos normativos fueron autorizados y actualizados.

Número de quejas o denuncias que formaron Cuadernos de Antecedentes y posteriormente generaron Procedimiento de Investigación

Fuente: Dirección General de Investigación de Responsabilidades Administrativas

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Fortalecer el desempeño institucional y los mecanismos de rendición de cuentas
Dimensión	Eficacia		
Definición	Se informa el número de quejas o denuncias sobre las cuales inicialmente se aperturó un cuaderno de antecedentes, sin embargo, del análisis a las constancias que integran el expediente respectivo, se inició el procedimiento de investigación de responsabilidad administrativa.		
Meta anual	Informar el total de las quejas o denuncias que inicialmente originarón un Cuaderno de Antecedentes y posteriormente se elevarón a Procedimientos de Investigación.		

Avance

2019		Ene - Jun	Jul - Dic
Variable	**Nombre**		
A	**Número de quejas o denuncias que inicialmente originarón un Cuaderno de Antecedentes y posteriormente se elevarón a Procedimientos de Investigación.**	2	
Fórmula		**A**	
Resultado del indicador		**2**	

Observaciones

En el primer semestre se generaron dos Cuadernos de Antecedentes que fueron elevados a Procedimientos de Investigación.

Cabe aclarar que respecto a un Cuaderno de Antecedentes, éste dio origen a 63 procedimientos de investigación, por presuntas omisiones y/o extemporaneidad en la declaración patrimonial y de intereses.

Cumplimiento de la meta de ahorro del TEPJF para el ejercicio fiscal 2019

Fuente: Dirección General de Recursos Financieros

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el cumplimiento de la meta de ahorro establecida en el Acuerdo General del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación en el ejercicio fiscal 2019.		
Meta anual	Cumplir con el compromiso de ahorro establecido al TEPJF en el Acuerdo General del Comité Coordinador para Homologar Criterios en Materia Administrativa e Interinstitucional del Poder Judicial de la Federación.		

Avance Trimestral

	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Ahorros presupuestales de las Partidas a las medidas de racionalidad	0.24	0.03		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		0.24	0.03		

Observaciones

En el semestre, se tuvo un ahorro de 243,000.00 de pesos.

Porcentaje de presupuesto ejercido del Programa Anual de Ejecución de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios conforme a lo programado

Fuente: Dirección General de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Muestra el grado de cumplimiento del Programa Anual de Ejecución (PAE) de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios		
Meta anual	Ejecutar el 100% del presupuesto asignado para adquisiciones de bienes y/o contratación de servicios estipulados en el PAE conforme a la calendarización establecida por las áreas del Tribunal Electoral.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
A	Presupuesto ejercido en materia de adquisiciones, arrendeamientos y prestación de servicios	116,299,804	47,459,177	42,198,940	38,638,570	8,008,453	Sin información
B	Presupuesto programado en materia de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios	64,076,162	27,974,934	29,649,752	30,602,608	31,796,729	Sin información
Fórmula		(A/B)*100					
Resultado del indicador		181.50%	169.65%	142.32%	126.26%	25.19%	Sin dato
Meta parcial		100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

Observaciones

En el periodo de enero a mayo, la DGASOP superó las metas parciales establecidas. No obstante, la DGPEI informa que se encuentra pendiente el cierre del sistema SAITE Planeación módulo de seguimiento de junio por parte de la titular del área, por lo que la información registrada en el referido mes no ha sido validada.

Porcentaje de cumplimiento del Programa Interinstitucional de Desarrollo Sustentable del Poder Judicial de la Federación 2019, en los inmuebles de la Sala Superior del TEPJF

Fuente: Dirección General de Mantenimiento y Servicios Generales

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo Estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Medir el nivel de cumplimiento del Tribunal Electoral en el Programa Interinstitucional de Desarrollo Sustentable del Poder Judicial de la Federación 2019.		
Meta anual	Realizar del 80 al 100% de las actividades programadas para el Tribunal Electoral dentro del Programa Interinstitucional de Desarrollo Sustentable.		

Avance Trimestral

2019		Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sept	Oct - Dic
Variable	Nombre				
A	Actividades realizadas	46	46		
B	Actividades programadas	51	53		
Fórmula		(A/B)*100			
Resultado del indicador		90%	87%		

Observaciones

Durante el primer semestre se programaron 104 actividades, se atendieron 96 quedando pendientes 8 (1 del primer trimestre y 7 del segundo trimestre) conforme a lo siguiente:

Primer Trimestre:

- 1 servicio referente a la sustitución de equipos de alta eficiencia (aires acondicionados, calefactores, bombas de agua, elevadores, entre otros) mismo que será reprogramado para el segundo semestre.

Segundo Trimestre:

- 2 mantenimientos preventivos a plantas de emergencia.
- 3 servicios relacionados con la Licencia Única Ambiental 2019 (evaluación de emisiones a la atmosfera, análisis de descargas de aguas residuales en la Sala Superior, evaluación de ruido perimetral en el Edificio Sede), que se encuentran en proceso de adjudicación por la Dirección General de Adquisiciones, Servicios y Obra Pública.
- 1 servicio de lavado de cisternas en inmuebles de la Sala Superior del Tribunal Electoral, en proceso de ejecución mismo que se concluirá en el mes de julio.
- 1 servicio de capacitación para el personal adscrito a la Dirección de Mantenimiento que por necesidades del área se reprogramó para el segundo semestre del año.

Monto de ahorro del presupuesto de la Delegación Administrativa para el ejercicio fiscal 2019

Fuente: Delegación Administrativa de la Sala Regional Ciudad de México

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el monto de ahorro acumulado de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad del presupuesto de la Delegación Administrativa		
Meta anual	Cumplir con medidas de racionalidad presupuestal que contribuyan al ahorro en el ejercicio del presupuesto de la Delegación Administrativa		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Ahorros presupuestales de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad	0.00	0.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		0.00	0.00		
2018		**Enero**	**Marzo**	**Mayo**	**Julio**
Línea base		0.00	0.00	$16,989.08	$108,078.00

Observaciones

En el semestre, la Sala Regional no reportó ahorros.

Monto de ahorro del presupuesto de la Delegación Administrativa para el ejercicio fiscal 2019

Fuente: Delegación Administrativa de la Sala Regional Especializada

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el monto de ahorro acumulado de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad del presupuesto de la Delegación Administrativa.		
Meta anual	Cumplir con medidas de racionalidad presupuestal que contribuyan al ahorro en el ejercicio del presupuesto de la Delegación Administrativa.		

Avance Trimestral

Variables	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Ahorros presupuestales de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad	10,517.00	3,984.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		10,517.00	3,984.00		
2018		**Enero**	**Marzo**	**Mayo**	**Julio**
Línea base		10,330.00	10,142.00	10,466.00	98,000.00

Observaciones

En el semestre, la Delegación Administrativa reportó un ahorro de $14,501.00.

Monto de ahorro del presupuesto de la Delegación Administrativa para el ejercicio fiscal 2019

Fuente: Delegación Administrativa de la Sala Regional Guadalajara

Datos Generales

Nivel	Proposito	**Objetivo Estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el monto de ahorro acumulado de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad del presupuesto de la Delegación Administrativa		
Meta anual	Cumplir con medidas de racionalidad presupuestal que contribuyan al ahorro en el ejercicio del presupuesto de la Delegación Administrativa		

Avance Trimestral

2019		Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sept	Oct - Dic
Variable	Nombre				
A	Ahorros presupuestales de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad	$0.00	$0.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		$0.00	$0.00		

Observaciones

Durante el primer semestre no se tuvieron ahorros en las partidas sujetas a las medidas de racionalidad del presupuesto de la Delegación Administrativa

Monto de ahorro del presupuesto de la Delegación Administrativa para el ejercicio fiscal 2019

Fuente: Delegación Administrativa de la Sala Regional Monterrey

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Subprograma**	Planeación, Dirección, Control Interno y Evaluación
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el monto de ahorro acumulado de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad del presupuesto de la Delegación Administrativa.		
Meta anual	Cumplir con medidas de racionalidad presupuestal que contribuyan al ahorro en el ejercicio del presupuesto de la Delegación Administrativa		

Avance Trimestral

Variable	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Ahorros presupuestales de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad	10,000.00	15,000.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		10,000.00	15,000.00		
2018		**Ene - Mar**	**Abr - Jun**	**Jul - Sep**	**Oct- Dic**
Línea base		23,579.00	10,055.00	21,522.00	0.00

Observaciones

En el semestre, la Delegación Administrativa tuvo un ahorro de 25,000.00 pesos.

Monto de ahorro del presupuesto de la Delegación Administrativa para el ejercicio fiscal 2018

Fuente: Delegación Administrativa de la Sala Regional Toluca

Datos Generales

Nivel	Proposito	**Objetivo Estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el monto de ahorro acumulado de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad del presupuesto de la Delegación Administrativa		
Meta anual	Cumplir con medidas de racionalidad presupuestal que contribuyan al ahorro en el ejercicio del presupuesto de la Delegación Administrativa		

Avance

2019		Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sept	Oct - Dic
Variable	Nombre				
A	Ahorros presupuestales de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad	$7,224.00	$6,000.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		$7,224.00	$6,000.00		

Observaciones

Durante el primer semestre se informa que se realizaron ahorros presupuestales ($13,224) por parte de la Delegación Administrativa, específicamente en los capítulos 2000 y 3000.

Monto de ahorro del presupuesto de la Delegación Administrativa para el ejercicio fiscal 2019

Fuente: Delegación Administrativa de la Sala Regional Xalapa

Datos Generales

Nivel	Propósito	**Objetivo estratégico**	Propiciar una administración eficiente y responsable en el uso de los recursos
Dimensión	Eficacia		
Definición	Mide el monto de ahorro acumulado de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad del presupuesto de la Delegación Administrativa		
Meta anual	Cumplir con medidas de racionalidad presupuestal que contribuyan al ahorro en el ejercicio del presupuesto de la Delegación Administrativa		

Avance Trimestral

Variable	2019	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic
A	Ahorros presupuestales de las partidas sujetas a las medidas de racionalidad	50,000.00	0.00		
Fórmula		A			
Resultado del indicador		50,000.00	0.00		

Observaciones

En el primer trimestre, la Sala Regional Xalapa tuvo un ahorro de 50,000.00 pesos, en el segundo trimestre la delegación administrativa no reportó ahorros.