

Formación de equipos de trabajo

Diplomado Organismos
públicos locales electorales

Mtro. Rafael Caballero Álvarez

¿Qué es un grupo de trabajo?

Un grupo de trabajo se refiere a un conjunto de personas que trabajan juntas de forma amistosa, pero sin coordinación ni objetivos en común. Sus principales características son:

Interacción entre sus integrantes

Los integrantes se apegan a normas que no contribuyen a generar.

La realización de esfuerzos individuales o desarticulados entre áreas o personas

La existencia de emociones y sentimientos que pueden definir el tipo de interacción

¿Qué es un equipo de trabajo?

Grupo de personas que persiguen un objetivo, que trabajan coordinadas y que contribuyen con su talento, sus aptitudes y su energía al trabajo.

Características:

1. Objetivos comunes y acordados
2. Tareas definidas y negociadas
3. Procedimientos explícitos
4. Buenas relaciones interpersonales
5. Alto grado de interdependencia

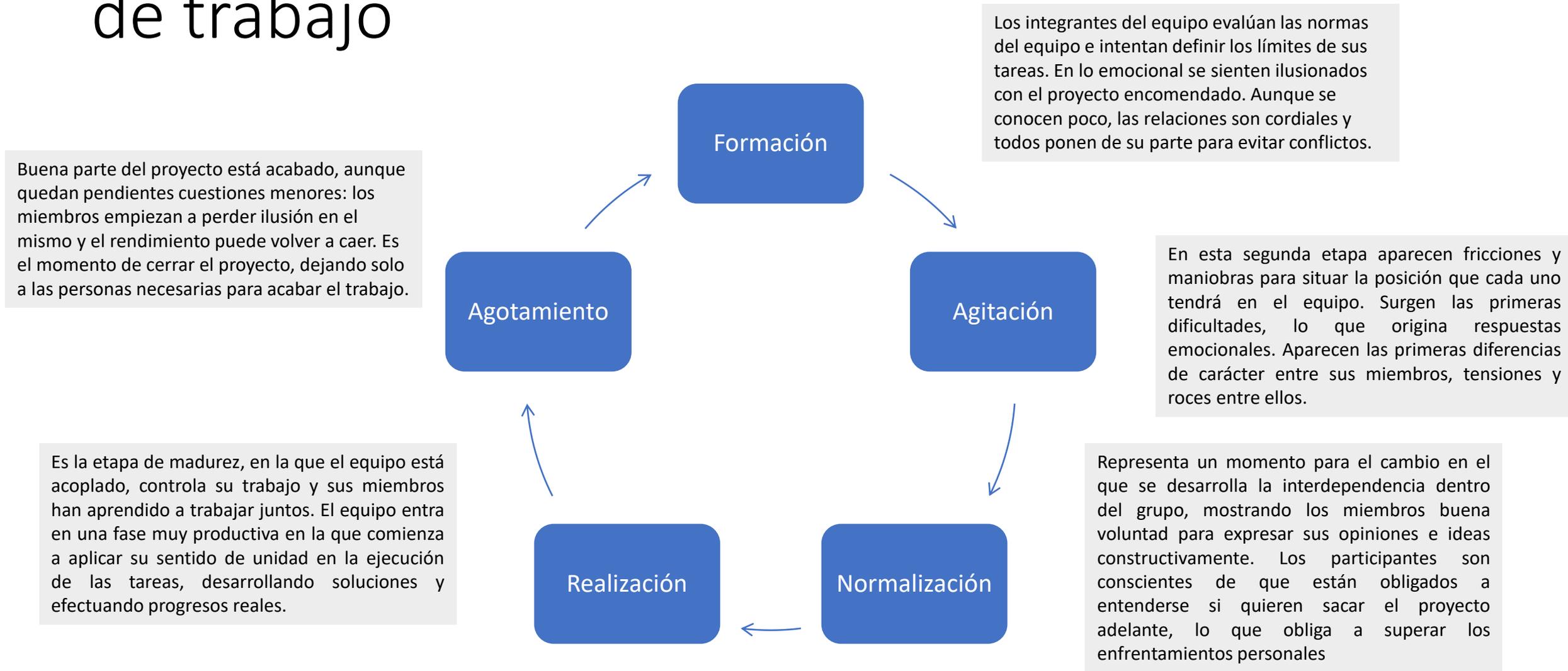


Beneficios de trabajar en equipo

- Definición de metas plenamente alcanzables
- Eficiencia en el diseño y ejecución de proyectos
- Aprovechamiento de tiempo, recursos y talentos
- Generación de mejores ambientes de trabajo basados en incentivos
- Aumento del rendimiento y la productividad
- Disminución de situaciones críticas
- Mayor compromiso de los integrantes
- Incentiva la creatividad y se generan más ideas
- Mejora de resultados



Fases en la creación y desarrollo de un equipo de trabajo





Características de un equipo eficaz

- Tener objetivos comunes
- Contar con funciones bien definidas
- Establecer una interdependencia efectiva
- Desarrollar un sentido de responsabilidad individual y colectiva
- Establecer mecanismos de evaluación y diagnóstico
- Desarrollar una comunicación efectiva

Comunicación efectiva



- La comunicación efectiva tiene que ver con entender las emociones e interacción entre la información que se elige como catalizador. Es tener la capacidad de escuchar y comprender el todo sobre la información y datos que se reciben, recordemos, “entendernos para ser entendidos”.
- Llevar la comunicación tradicional se convierte en efectiva, cuando los participantes (emisor-receptor) dan significados similares al mensaje, donde el receptor pone toda la atención al emisor, para después retroalimentar y ser claro que ha recibido el mensaje.

¿Cómo lograr una comunicación efectiva?

- Se debe organizar la información a fin de presentarla de manera clara, completa, concisa y codificada
- Hay que usar los canales correctos
- Al transmitir la información, esta debe estar ordenada y ser precisa
- Se debe corroborar que todos los participantes del circuito comunicacional compartan la misma información
- Es importante tener retroalimentación
- Se debe considerar la individualidad de cada integrante del equipo
- Es importante evitar las trampas del pensamiento y ser explícitos
- Conducirse siempre con respeto



The background features a warm, orange-toned gradient. In the foreground, three silhouettes of people are climbing a mountain. The person on the left is at the peak, holding a flag. The middle person is on a ledge, and the person on the right is at the base, carrying a briefcase. They are all holding hands, symbolizing teamwork and leadership. A large white circle is overlaid on the left side of the image, containing the title and list.

Liderazgo

- En un equipo operativo cada miembro contribuye al conjunto, por lo que señalar al líder como la persona responsable del éxito del equipo sería distorsionar la imagen, pues estaríamos ignorando la importancia de todos los miembros del equipo. Por otra parte, un equipo sin líder puede perder fácilmente el rumbo y olvidar sus objetivos principales.
- La clave está en ejercer el liderazgo de forma horizontal, a fin de que cada integrante del equipo se sienta valorado, cobijado y útil.
- Algunas características del liderazgo efectivo son: visión, pasión, integridad, confianza, curiosidad, osadía
- Un líder no debe buscar culpas, sino soluciones
- No se deben pasar por alto las diferencias en el rendimiento del equipo

Delegación de
responsabilidades

Respeto

Confianza

Establecimiento de límites

Información

Calendarización

Fuentes

- <https://servicios.unileon.es/formacion-pdi/files/2013/03/DESARROLLO-DE-EQUIPOS-2014.pdf>
- <https://www.eoi.es/blogs/madeon/2013/05/21/formacion-de-equipos/>
- <https://www.psicologia-online.com/trabajo-en-equipo-que-es-importancia-caracteristicas-y-ventajas-5210.html>

Ejercicio

Desarrollar un proyecto de educación cívica en un espacio escolar

Identificar perfiles del equipo

Fijar objetivos

Diseñar el proyecto a partir de trabajo colaborativo

Calcular inversión y hacer la programación correspondiente

Delegar responsabilidades

Calendarizar actividades

Presentar el proyecto
